

Принято Педагогическим советом школы Протокол № 1 от 30.08.2022 года	«УТВЕРЖДАЮ» Директор МОУ «Износковская СОШ»  Т.В. Ермаченкова Приказ № 145 от 30.08.2022 года
---	--

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Износковская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением «Износковская средняя общеобразовательная школа» (далее - школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящий документ разработан с целью приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в школу в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; методическими рекомендациями по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. Перевод, отчисление и восстановление в школу оформляется приказом директора школы.

1.4. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления, обучающихся является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Правила внутришкольного перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) школы.

2.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются: рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума; желание родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели обучающихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора школы.

2.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. В личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.6. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

2.8. Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в электронном журнале указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.9. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3. Правила отчисления (выбытия) из образовательного учреждения

3.1. Основанием для отчисления (выбытия) обучающихся из школы является:

- инициатива обучающегося и (или) родителей (законных) представителей несовершеннолетнего в связи переменой места жительства;
- желание родителей (законных представителей) на перевод обучающегося в другое общеобразовательное учреждение;
- желание родителей (законных представителей) о получении образования несовершеннолетним обучающимся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования);
- решение судебных органов;
- смерть обучающегося;
- прекращение деятельности школы.

3.2. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и сопровождается получением подтверждения о приеме данных обучающихся из иного образовательного учреждения.

3.3. Орган опеки и попечительства дает согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования.

3.4. Порядок оставления учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях МР «Износковский район» (далее – Порядок) устанавливается в соответствии с положениями ч. 6 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.14, ст. 16 Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Порядок устанавливает процедуру рассмотрения заявлений несовершеннолетних обучающихся об оставлении общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования.

3.5. Решение об оставлении учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования принимается по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдела образования и (или) отдела опеки и попечительства (если несовершеннолетний имеет статус оставшегося без попечения родителей).

3.6. Общеобразовательное учреждение принимает заявление обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, на оставление учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, до получения основного общего образования, которое подается на имя руководителя общеобразовательного учреждения с указанием:

- причин оставления;
- указанием образовательного учреждения (формы обучения), в которой (по которой) учащийся планирует осваивать программу основного общего образования;

- места планируемого трудоустройства (с согласия несовершеннолетнего обучающегося).

3.7. К заявлению прилагается письменное согласие родителей (законных представителей) обучающихся, принявших решение об оставлении общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования.

3.8. Заявление регистрируется в установленном порядке.

3.9. Заявление об оставлении учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования рассматривается на заседании органа управления образовательного учреждения.

3.10. Вопрос об оставлении учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования должен быть рассмотрен в течение 30 дней со дня регистрации заявления обучающихся в общеобразовательном учреждении.

3.11. Копии документов, заверенные в установленном порядке, направляются в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в отдел образования администрации МР «Износковский район» (далее - отдел образования):

- копия заявления обучающегося;
- копия согласия родителей (законных представителей);
- копия решения органа опеки и попечительства о согласии на оставление (при отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
- мотивированное ходатайство образовательного учреждения;
- выписка из решения органа управления общеобразовательного учреждения;
- копия справки, подтверждающей продолжение получения основного общего образования и (или) дальнейшее трудоустройство этого несовершеннолетнего (при наличии);
- итоговые отметки успеваемости за предыдущий учебный год;
- ведомость с текущими отметками.

3.12. В случае согласования оставления учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и отделом образования руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ об отчислении из числа обучающихся по данному основанию.

3.13. В случае несогласования комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и (или) отделом образования района об оставлении учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения основного общего образования общеобразовательное учреждение организует обучение обучающегося.

3.14. В случае прекращения деятельности школы, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие

образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровней и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.15. Отчисление из школы оформляется приказом директора школы.

3.16. При прекращении обучения в школе родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

- личное дело;
- медицинская карта;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, завершивших основное общее образование);
- ведомость текущих оценок (выписка из электронного журнала, заверенная директором, классным руководителем и печатью школы).

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающихся, отчисленных из общеобразовательного учреждения, производится на основании правил приема, обучающихся в школу.

4.2. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом по школе.

5. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.